



คำสั่งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ที่ ๑๖๑๖/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ (Working Committee) การจัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ICADA
ครั้งที่ ๙ (The Ninth ICADA)

ด้วยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เห็นสมควรให้มีการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติเพื่อเป็นการสร้างความร่วมมือทางวิชาการและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของคณาจารย์สถาบันกับหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถาบันในฐานะมหาวิทยาลัยคุณภาพระดับโลก (World Class University) และสร้างชื่อเสียงให้แก่ประเทศไทยในระดับสากล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ (Working Committee) การจัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ICADA ครั้งที่ ๙ (The Ninth ICADA) ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักวิจัย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองงานผู้บริหาร | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักวิจัย | เลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวสุภาพร งานสิทธิวัฒนกุล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาววนิษา อ่วมแจ้ง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวนาดยา บุญวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวดวงรัชนี เต็งสกุล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดังกล่าว...

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการจัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ICADA ครั้งที่ ๙ (The Ninth ICADA) ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยให้อยู่ในการควบคุมดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) การจัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และคณะกรรมการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (Organizing Committee) ICADA ครั้งที่ ๙ (The Ninth ICADA)
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี และคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) การจัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ICADA ครั้งที่ ๙ (The Ninth ICADA)

การดำเนินงาน

๑. สำนักงานอธิการบดี ดำเนินงานด้านการจัดหาเงินสนับสนุนจากภายนอก
๒. สำนักวิจัย รับผิดชอบงานต่อไปนี้
 - ๒.๑ จัดทำงบประมาณ ขออนุมัติโครงการ
 - ๒.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน
 - ๒.๓ ประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ เชิญชวนส่งบทความและเชิญเข้าร่วมประชุม คัดเลือกบทความยอดเยี่ยมและบทความฉบับสมบูรณ์ของบทความวิชาการ/บทความวิจัย
 - ๒.๔ งานติดต่อชาวต่างประเทศ จัดทำเอกสารภาษาอังกฤษและให้ข้อมูลการเดินทาง และที่พักสำหรับชาวต่างประเทศ
 - ๒.๕ ประชาสัมพันธ์ภายในประเทศ เชิญชวนส่งบทความและเชิญเข้าร่วมประชุม คัดเลือกบทความยอดเยี่ยมและบทความฉบับสมบูรณ์ของบทความวิชาการ/บทความวิจัย
 - ๒.๖ จัดหาผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินบทความฉบับสมบูรณ์ของบทความวิชาการ/บทความวิจัย
 - ๒.๗ จัดหาองค์ปาฐก (Keynote Speaker) และผู้ร่วมอภิปราย (Panelists)
 - ๒.๘ จัดหาพิธีกรและ Moderators ในห้องรายงานผลงานวิชาการ
 - ๒.๙ จัดทำเอกสารวิชาการที่เกี่ยวข้อง
 - ๒.๑๐ จัดหาของขวัญสำหรับองค์ปาฐก ผู้อภิปราย และผู้ดำเนินรายการ
 - ๒.๑๑ ดำเนินการด้านการลงทะเบียนผู้นำเสนอผลงานและผู้เข้าร่วมงานรวมทั้งจัดทำป้ายชื่อ
 - ๒.๑๒ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้นำเสนอผลงาน ผู้เข้าร่วมงาน และผู้ดำเนินงาน
 - ๒.๑๓ จัดเตรียมข้อมูลและดำเนินการการทัศนศึกษาภายนอก (Excursion) (ถ้ามี)
 - ๒.๑๔ ติดตามเอกสารการนำเสนอบทความขององค์ปาฐกและผู้นำเสนอ
 - ๒.๑๕ จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ ให้ผู้เข้าร่วมประชุม
 - ๒.๑๖ จัดวางผังห้องการจัดประชุมใหญ่ และห้องนำเสนอผลงานวิชาการ
 - ๒.๑๗ จัดทำแบบประเมินผลและจัดทำสรุปการประเมินผลการจัดประชุม
 - ๒.๑๘ ดำเนินการการบรรยายภายนอก (Off-Campus Lecture) (ถ้ามี)
 - ๒.๑๙ จัดทำรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (The Proceedings)

๒.๒๐. จัดหาผู้ให้การสนับสนุน ...

๒.๒๐ จัดหาผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินและสิ่งของ (สปอนเซอร์) (ถ้ามี)

๒.๒๑ ดูแลงบประมาณและความเรียบร้อยของงานในภาพรวม

๓. กองงานผู้บริหาร รับผิดชอบงานต่อไปนี้

๓.๑ ติดต่อประสานงานและให้คำปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ

๓.๒ ลงทะเบียนชาวต่างชาติในวันงาน ให้ข้อมูลการเดินทางและที่พักสำหรับชาวต่างชาติ

๔. สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑ จัดทำเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์งาน

๔.๒ ประสานงานและดูแลระบบการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน

๕. กองคลังและพัสดุ

๕.๑ ดูแลงานการเงิน

๖. กองกลาง

๖.๑ ดูแลงานด้านสถานที่ ความปลอดภัย และความพร้อมเชิงกายภาพ

๖.๒ ดูแลความเรียบร้อยด้านการจัดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์ ดร.กำพล ปัญญาโกเมศ)
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์